**ANEXO B: PROGRAMA PARA LA ELABORACIÓN DE APUNTES, LIBROS, OBJETIVOS EDUCACIONALES, REACTIVOS DE EVALUACIÓN**

**MODALIDAD B.1 ELABORACIÓN DE APUNTES**

**Formato de propuesta de trabajo para elaboración de apuntes.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Instituto, Centro o Unidad: |  | |
| Nombre del docente: |  | |
| **Asignatura 1:** |  | |
| Nombre del Programa educativo al que impacta (carrera): |  | |
| Análisis de la contribución de la(s) asignatura(s) de los objetivos educacionales del programa educativo al que pertenece la asignatura. (1000 caracteres) | | |
| (transcribir el 100% de los temas y subtemas de la asignatura vigente) | **Temas:** | **Subtemas** |
| Tema 1 | 1.1  1.2 |
| Tema 2 | 2.1  2.2 |
| Tema … |  |
| Análisis de la contribución de la(s) asignatura(s) de los objetivos educacionales del programa educativo al que pertenece la asignatura. (1000 caracteres) | | |
| **Asignatura 2:** |  | |
| Nombre del Programa educativo al que impacta (carrera): |  | |
| (transcribir el 100% de los temas y subtemas de la asignatura vigente) | **Temas:** | **Subtemas** |
| Tema 1 | 1.1  1.2 |
| Tema 2 | 2.1  2.2 |
| Tema … |  |
| Fecha de elaboración: | (dd/mm/aaaa) | |

**EN EL CASO DE HABER SIDO AUTORIZADO EL SABÁTICO, SE DEBERÁ REALIZAR EL SIGUIENTE DOCUMENTO PARA EL REPORTE FINAL**

## **El reporte consiste en desarrollar por cada asignatura la siguiente estructura:**

* **Hoja de portada.** En esta portada se menciona el título, el cual debe ser de una o varias palabras (el menor número posible) con las que dé a conocer la temática de los apuntes. (*Tiene como fin principal identificar trabajo y autor. Consultar identidad gráfica del TecNM.)*
* **Carta de cesión de derechos.** Formato incluido en este anexo.
* **Contribución académica.** Análisis de la contribución del tema a los objetivos educacionales del programa educativo al cual pertenece la asignatura.
* **Índice/Contenido**. es una lista ordenada que muestra los temas, subtemas u otros elementos de los apuntes.
* **Introducción**. El autor del trabajo, en una o varias páginas, informa al lector del objeto, fundamentos y fin que se propone con los apuntes, intentando que sus palabras despierten el interés del lector.
* **Desarrollo**. Se trata de la parte medular de los apuntes y debe estar dividido en todos los temas y subtemas del programa de la asignatura desarrollada.
  + **Actividades de aprendizaje de los temas de la asignatura**, asociadas a las competencias a desarrollar, de acuerdo a la política académica, por cada tema de la asignatura se deberá incluir al menos tres de los siguientes complementos educacionales:
    - Casos de estudio
    - Ejercicios (propuestos y/o resueltos)
    - Aplicaciones de los temas desarrollados
    - Desarrollo de software y/o hardware
    - Recursos electrónicos de apoyo (vídeo, Power Point, Prezi y otros)
      * Proyecto integrador
* **Recursos de evaluación**.
* **Referencias**. Apegarse a las normas APA, IEEE o similar.
* **Instrumentación didáctica completa de la asignatura que contemple lo establecido en el Anexo 1 del Manual de Lineamientos Académicos-Administrativos del TecNM.**

**ANEXO B: PROGRAMA PARA LA ELABORACIÓN DE APUNTES, LIBROS, OBJETIVOS EDUCACIONALES, REACTIVOS DE EVALUACIÓN**

**MODALIDAD B.2 ELABORACIÓN DE LIBRO**

**Formato para la elaboración de la propuesta de solicitud de libro**

|  |
| --- |
| **Instituto, Centro o Unidad:** |
| **Nombre del docente:** |
| **Disciplina:** |
| **Nombre del programa educativo al que mayormente impacta (plan de estudios):** |
| **Se desarrollará por cada Capitulo:**   * **Objetivo general** * **Objetivos particulares** * **Desarrollo del tema, ilustraciones, tablas y referencias** * **Ejercicios resueltos o casos de estudio inéditos para cada capítulo** |

**EN EL CASO DE HABER SIDO AUTORIZADO EL PERIODO SABÁTICO, SE DEBERÁ REALIZAR EL SIGUIENTE DOCUMENTO PARA EL REPORTE FINAL.**

## **El reporte consiste en desarrollar un libro como tal, para lo cual se sugiere la siguiente estructura básica, los elementos marcados en negrilla con \* son requisitos indispensables:**

* **Hoja de portada\*.** En esta portada se menciona el título, el cual debe ser de una o varias palabras (el menor número posible) con las que dé a conocer la temática del libro. (*Tiene como fin principal identificar trabajo y autor. Consultar identidad gráfica del TecNM*.)
* **Carta de cesión de derechos\*.** Formato incluido en este anexo.
* **Contribución académica\*.** Análisis de la contribución de la temática a los objetivos educaciones al programa educativo al que impacta.
* Dedicatoria. Es costumbre, casi generalizada, ofrecer el esfuerzo a quien se considere oportuno.
* Palabras de agradecimiento. Constituyen un detalle de auténtica atención porque se suele agradecer la colaboración prestada a quienes hacen posible la realización del trabajo. Deberá incluirse la nota: “Libro elaborado durante el ejercicio del periodo Sabático autorizado por el TecNM”.
* Índice. es una lista ordenada que muestra los capítulos, secciones u otros elementos del libro.
* Introducción. El autor del trabajo, en una o varias páginas, informa al lector del objeto, fundamentos y fin que se propone con su estudio, intentando que sus palabras despierten el interés del lector y su consecuente captación.
* Cuerpo de la obra. Se trata de la parte medular del libro y suele estar dividida en distintos capítulos que a su vez se dividen en secciones.
* Conclusión. El profesor con un estilo conciso, preciso y claro, explica los resultados e ideas principales de su trabajo e indica cuáles son los problemas pendientes de resolución para facilitar el camino a otros lectores.
* Referencias Bibliográficas. Apegarse a las normas APA, IEEE o similar.
* Anexos. Es la parte que complementa y da soporte al cuerpo del trabajo y que tiene relación con el contenido o tema tratado en el mismo; pueden ser ejemplos, código fuente, esquemas, gráficos, planos, fotografías o una serie de requisitos. Se debe de dar el número de cita que corresponda remitiendo al lector al apartado correspondiente. (Ej. véase anexo nº \_\_\_\_).