**LINEAMIENTO PARA ELABORAR EL**

**REPORTE FINAL DE SERVICIO SOCIAL**

ESTRUCTURA

1. Portada
	1. Datos del Tecnológico
	2. Datos personales del alumno
	3. Logos permitidos TecNM e ITPN (acutuales)
2. Introducción:
	1. Datos de la dependencia donde realizo el servicio social
	2. Ubicación
	3. Servicios que presta
3. Desarrollo
	1. Actividades desarrolladas, ampliamente y en detalle
4. Resultados
	1. Qué objetivo se alcanzo
	2. El aprendizaje obtenido
	3. Los beneficios que tuvo la dependencia con este servicio
5. Conclusiones
	1. Experiencia adquirida
6. Recomendaciones o sugerencias
	1. Que se recomienda a otros alumnos cuando le llegue el turno de realizar su servicio social

CARACTERÍSTICAS

* Debe llevar: portada, índice, el contenido.
	+ Portada, al inicio
	+ Índice, segundo hoja.
	+ Contenido, reporte.
* En Microsoft Word.
* **Mínimo 7 cuartillas**
* Sin faltas de ortografía.
* Márgenes normales.
* Letra estándar (Arial, Times, Calibri).
* Tamaño de letra 11pts.
* A renglón sencillo.
* Títulos: centrados, en negrita y un punto más grande (14 pts.).
* Subtítulos: centrados y en negrita y un punto más grande (12 pts.).
* Sin sangría.
* Texto justificado.
* Conservar el formato en todo el trabajo.
* Sin hipervínculos
* Si se apoyaran de imágenes, dibujos, tablas, etc. Que lleven buen formato, que estén centradas en el texto, que se haga referencia a ellas. (no cuentan como dentro del mínimo de cuartillas).